

## **Project Server Expert 02: Project Server dla menedżerów projektu – 2 dni**

### **Dla kogo**

Szkolenie przeznaczone jest dla menedżerów projektów, korzystających aktywnie z programu MS Project Professional.

### **Cele szkolenia i korzyści z uczestnictwa**

Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili publikować projekty i odbierać powiadomienia o postępach w środowisku Enterprise Project Management. Poznają sposoby komunikacji z zespołem, przechowywania dokumentów, czynników ryzyka i problemów. Podczas realizacji ćwiczeń zostanie również przedstawiona perspektywa członka zespołu – raportującego postęp zadań, czy odpowiadającego na żądania raportów.

### **Zakres merytoryczny**

#### Wprowadzenie do architektury Project Server

Składniki Enterprise Project Management Microsoftu

Korzystanie z Project Web Access

Konfiguracja połączenia MS Project z Project Server

#### Centrum projektów

Publikowanie projektu

Importowanie projektów do serwera

Tworzenie propozycji i konwertowanie na projekt MS Project

Definiowanie szablonu

#### Centrum zasobów

Tworzenie i edytowanie zasobów – stawek, dostępności

Import zasobów do organizacji

Przeglądanie i usuwanie przeciążeń zasobów (nadmiernych alokacji)

Jak działa Struktura Podziału Zasobów

#### Praca z zadaniami

Delegowanie zadań i akceptowanie aktualizacji od zasobów

Łączenie zadań z dokumentami, czynnikami ryzyka i problemami

Odczytywanie odchyleń kosztów, czasu, pracy

#### Komunikacja w zespole

Raporty o stanie

Żądania aktualizacji postępu

Grafiki

Obszar roboczy projektu

- Publikowanie i wersjonowanie dokumentów

- Korzystanie z kalendarzy

- Tworzenie czynników ryzyka i problemów

#### Analiza danych z wielu projektów

Centrum projektów

Eksport do MS Excel

Analiza danych w oknie przeglądarki

### **Metody prowadzenia zajęć**

Szkolenie prowadzone jest metodą warsztatową. Uczestnicy wykonują ćwiczenia, aby utrwaląc nabywaną wiedzę. Duży nacisk położony jest na praktyczne wykorzystywanie poznawanych narzędzi w codziennej pracy.